



Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine:

Pflegefachkraft (m/w/d)

**für die Tagespflege in Gefell
mit 20 Wochenstunden ab sofort.**

Unsere Tagespflege in Gefell ermöglicht es Senioren, wieder Tagesstruktur und Lebensqualität zu erlangen. Der Gast steht im Mittelpunkt und wir begegnen ihm in seiner aktuellen Lebenssituation. Wir reagieren auf seine Bedürfnisse, gestalten mit ihm den Tag, pflegen und betreuen ihn in einer angenehmen Atmosphäre. Dies ist ein bereicherndes Miteinander für Betreuer und Betreute...

Welche Aufgaben erwarten Sie:

- Steuerung der Pflege und Betreuungsprozesse unserer Gäste in einem multiprofessionellen Team
- Biographie gestütztes Erarbeiten einer Tagesstruktur, die auf Aktivierung und Förderung der Fähigkeiten unserer Gäste ausgerichtet ist
- Fachlich, qualitätsgeleitetes Arbeiten in Pflege und Betreuung
- Koordination und enge Zusammenarbeit mit z.B. Hausärzten sowie Beratung der Gäste und deren Angehörigen, um eine optimale Betreuung und Versorgung zu gewährleisten
- Anleitung von Auszubildenden und Praktikanten
- Mitwirkung bei der Weiterentwicklung von Strukturen in der Einrichtung und im Quartier

Wir bieten Ihnen:

- Vergütung und Sozialleistungen nach den Arbeitsvertragsrichtlinien des Diakonischen Werkes AVR-EKM z.B. 13. Monatsgehalt, Zuschlag für Kinder, vermögenswirksame Leistungen, weitestgehend arbeitgeberfinanzierte großzügige betriebliche Altersversorgung
- Zuverlässige Einarbeitung durch Pflegedienstleitung und kollegiale Begleitung
- 30 Tage Urlaub
- bezahlte Fort- und Weiterbildungen während der Dienstzeit
- einen sicheren Arbeitsplatz
- Mitwirkung bei der Dienstplangestaltung
- Einbindung in ein multiprofessionelles, herzliches Team
- Wertschätzung Ihrer Arbeit
- ein motiviertes Team
- ein erprobtes Qualitätsmanagementsystem
- geregelte Arbeitszeiten

Wir wünschen uns von Ihnen:

- Eine abgeschlossene Ausbildung als examinierte/r Altenpfleger/in oder Gesundheits- und Krankenpfleger/in
- Freude und Kreativität in der Begleitung und Unterstützung älterer Menschen
- Einfühlungsvermögen
- Professionelle Beziehungsgestaltung
- Kommunikationskompetenz, Verantwortungsbereitschaft und Teamfähigkeit
- Zugehörigkeit zu einer christlichen Kirche bzw. die Bereitschaft, unser diakonisches Profil mitzutragen
- stellvertretene Übernahme von Aufgaben



Interessierte Bewerber/innen senden Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen, bevorzugt per Email an:

Diakonie Sozialdienst Thüringen gGmbH
Lebenskulturhaus – Tagespflege Gefell
Frau Ramona Kleinhenz
Hofer Str. 30 - 32
07926 Gefell
Tel.: 036649 883-60
E-Mail: R.Kleinhenz@diakonie-wl.de

Für konkrete Fragen vorab steht Ihnen Frau Kleinhenz unter der Telefonnummer 036649 883-60 oder 0151 52664999 zur Verfügung.